

i-parking 臨停優惠線上申請

Step1：進入臺大總務處事務組的網頁

(網址：https://ga.ntu.edu.tw/general/main_ch/index.aspx)

Step2：點選「臨停優惠申請及繳費」。



The screenshot shows the website header with navigation links and a search bar. Below the header is a banner image of a campus scene. To the right is a '線上服務入口' (Online Service Entry) menu with various service icons. The icon for '臨停優惠申請及繳費' (Temporary Parking Discount Application and Payment) is highlighted with a red box. Below the banner is a '最新消息' (Latest News) section with several news items.

Step3：點選「線上申請停車優惠」。



The screenshot shows the '國立臺灣大學停車場多元支付平台' (National Taiwan University Parking Multi-payment Platform) interface. The '線上申請停車優惠' (Online Application for Parking Discount) option is highlighted with a red box. Below this is a detailed page for '臺大汽車牌辨識 NTU i-parking 臨停優惠開放線上申請' (NTU i-parking Temporary Parking Discount Online Application). The page contains several sections of text and numbered lists providing instructions for users.

繳付停車費用

線上申請停車優惠

臺大汽車牌辨識 NTU i-parking 臨停優惠開放線上申請

一、請先詳閱以下說明，如有未盡事宜可電話02-33662234~7總務處事務組，非上班服務時間請電洽新南管理中心02-33663819。

二、車牌辨識相關說明內容可參考以下連結：
臺大車牌辨識專區：
https://ga.ntu.edu.tw/general/main_ch/List.aspx?uid=90&pid=90

三、車輛出場繳費：
1. 統橋區 6 台及水源校區 1 台，共 7 台自繳機提供現金/悠遊卡/多元支付三種繳費方式。
2. 出口導覽機可提供悠遊卡則卡出場(請事先確認餘額是否足夠、發票自動存入悠遊卡帳目、於自繳機補印未列印發票請於10天內辦理)。
3. 手機掃碼使用多元支付(街口、Pi錢包、LINE Pay、LINE Pay Money)。

四、線上申請停車優惠帳號登入方式：
1. 臺大在學學生、現職教職員工請使用"myNTU"登入。
2. 校友、校外人士請註冊並輸入帳號密碼登入。

五、申請流程：
1. 第一次登入後須先更新基本資料，再到"車輛管理"頁面新增車輛號碼。
2. 新增車號後之身分預設為"一般訪客"，請按"身分異動"右方圖示進入"車輛異動"頁面，使用下拉式選單選擇"身分別"，並上傳相關證件後，送出供審核。
3. 審核時間視待審核資料數量，約需1至2個工作天，欲享優惠請盡早申請。
4. 無需享有優惠之"一般訪客"，登入後仍可綁定統橋及職員。

Step4：點選「使用 myNTU 登入」。




Step5：輸入 myNTU 帳號及密碼後，登入。




Step6：登入後，點選「基本資料與車輛管理」，請先填「基本資料管理」的行動電話、身份證字號，若需發票載具設定，請輸入統一編號、載具，再點選「確認變更」。



Step7：點選「車輛管理」，輸入車牌號碼，請勿輸入「-」，完成後點選「新增」。

*若原先已申請車號，欲更換車號，請先刪除原已申請之車號，點選「」，再行新增。



Step8：點選「」。



Step9：點選「請選擇身分別」後，依所選的身分，上傳相關圖片(如職員工，需上傳行照)。

*圖片皆需為 jpg/png 格式，檔案大小不得超過 5MB。

