

國立臺灣大學

總務處文件管理彙總表

品質手冊及程序 外部文件作業規範 表單

112年6月19日

項次	文件名稱	文件編號	版本	製訂單位	<input type="checkbox"/> 文件發行日期 <input checked="" type="checkbox"/> 記錄保存期限
1	國立臺灣大學新進教師職務宿舍登記表	A610000-2-001A-03	03	教職員住宿服務組	至得配宿舍止
2	國立臺灣大學多房間職務宿舍借用契約書	A610000-2-001B-01	01	教職員住宿服務組	至交還宿舍止
3	國立臺灣大學宿舍配住證明書	A610000-2-001C-01	01	教職員住宿服務組	至簽約日止
4	國立臺灣大學單房間職務宿舍借用契約書	A610000-2-001D-01	01	教職員住宿服務組	至交還宿舍止
5	國立臺灣大學新進教師職務宿舍借用契約書	A610000-2-001E-02	02	教職員住宿服務組	至交還宿舍止
6	配住職務宿舍扣繳房租津貼、水電費、管理費、物管費名冊	A610000-2-001F-01	01	教職員住宿服務組	10年
7	國立臺灣大學客座學人宿舍借用申請書	A610000-3-001A-02	02	教職員住宿服務組	至得配宿舍止
8	國立臺灣大學客座學人宿舍借用契約書	A610000-3-001B-04	04	教職員住宿服務組	至交還宿舍止
9	國立臺灣大學客座學人宿舍借用證明書	A610000-3-001C-02	02	教職員住宿服務組	至簽約日止
10	國立臺灣大學宿舍點交書	A610000-2-001G-01	01	教職員住宿服務組	至退還保證金止

製表人：林瑞瓊

※文件發行日期：係指文件上網之生效日期。

※記錄保存期限：係指表單成為記錄之後，此記錄需保存多久之日期。

