

領用物品樣式及規格

公文封

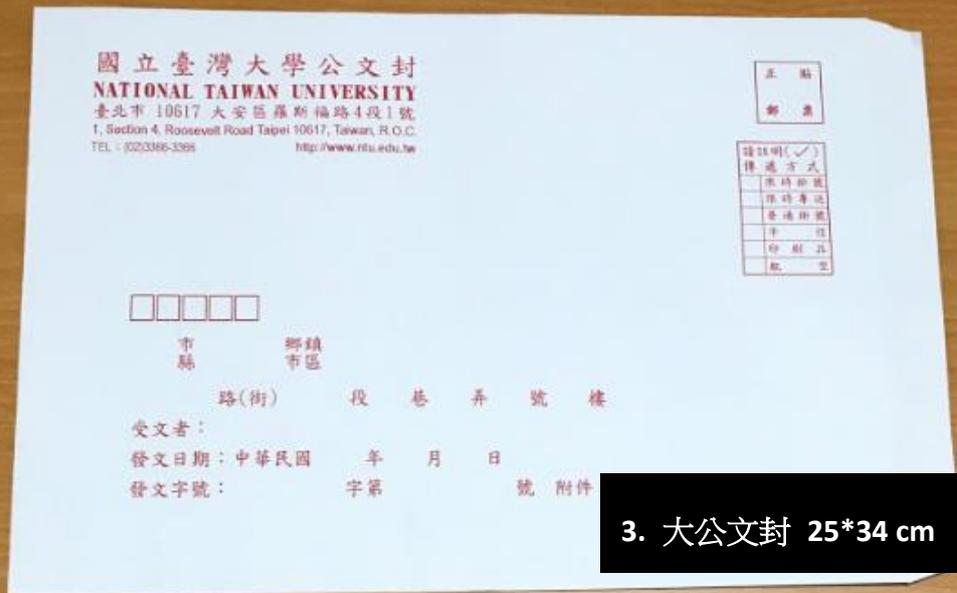




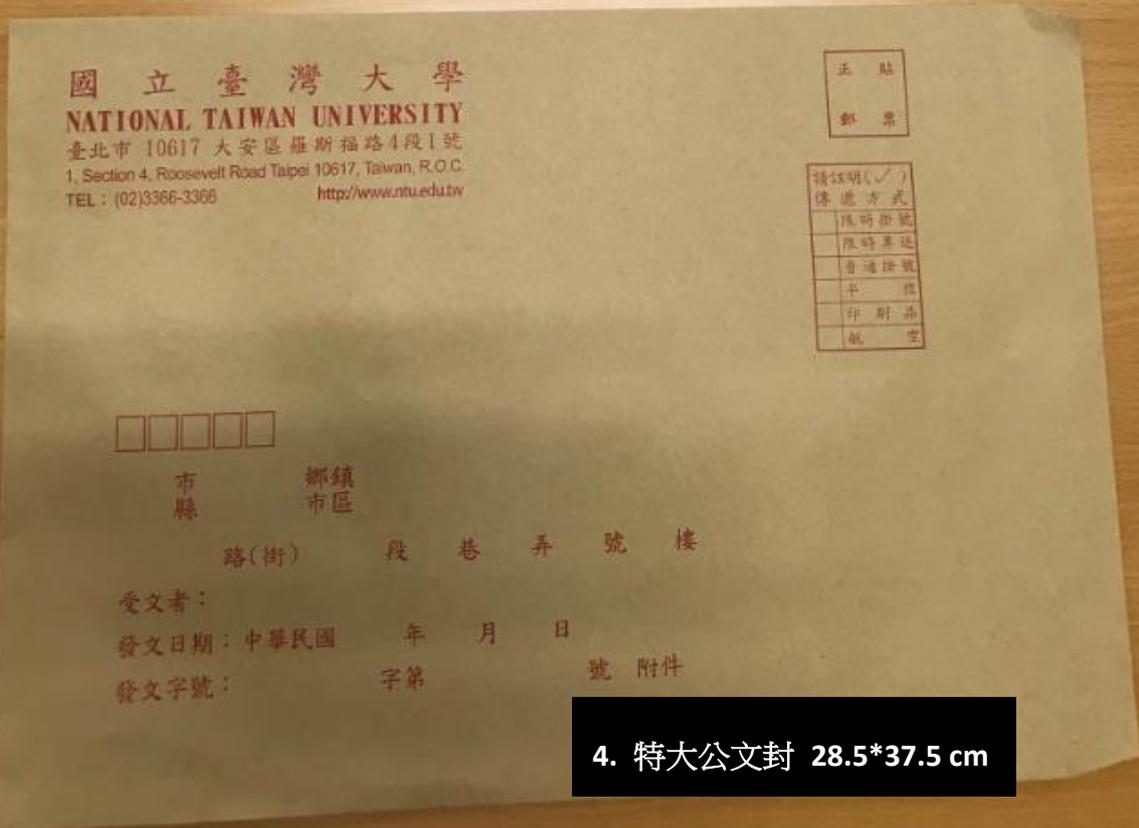
1. 小公文封 12*23 cm



2. 中公文封 16.5*23 cm



3. 大公文封 25*34 cm



4. 特大公文封 28.5*37.5 cm

7. 密件信封 28*35 cm

檔號		卷次號		目次號	
保存年限		註：卷次號及目次號由文書組填寫			

國立臺灣大學機密檔案專用封套

收發類別	校 收 文	校 發 文
日 期		
文 號		
來文機關 或受文者		
案 由	註：案由應避免洩漏機密內容	
承辦單位	承辦人	電話：
機密等級	公務機密： <input type="checkbox"/> 密 國家機密： <input type="checkbox"/> 機密 <input type="checkbox"/> 極機密 <input type="checkbox"/> 絕對機密	
解密條件	<input type="checkbox"/> 本件於 年 月 日解密 <input type="checkbox"/> 發文（公布）後解密 <input type="checkbox"/> 已填附意見表 （辦文後3個月內解密者，請填附「機密文書機密等級變更或註銷處理意見表」） 註： 1. 上述「機密文書機密等級變更或註銷處理意見表」請至【文書組首頁／文件下載／檔案服務】下載。 2. 解密條件應填寫明確日期，因特定事由不確定日期者，請寬估解密日期填入，勿僅以事由表示，以便解密作業之處理。 3. 解密日期設定應在公文保存年限屆滿之前。	
備 註		

文書組服務電話：(02)3366-9720

9. 紅色卷宗

國立臺灣大學卷宗
NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY

(外側)

說明及注意事項

- 一、公文在卷宗機關內互單傳遞及外傳之序。
- 二、印文及顏色與送單如下：
 - (一) 紅色—最高優先權
 - (二) 藍色—優先
 - (三) 白色—普通
 - (四) 黃色—機要
- 三、會審會核時限如下：
 - (一) 普通件—一小時
 - (二) 優先—二小時
 - (三) 普通件—四小時
- 四、會審、會核應依法辦理。

Explanation and Attention items

1. Document folders are provided solely for NTU internal document delivery.
2. Document folder color code system:
 - (1) Red - Highest Priority
 - (2) Blue - Priority
 - (3) White - Ordinary
 - (4) Yellow - Confidential
3. Time frame for countersignature and approval:
 - (1) Highest Priority - One hour
 - (2) Priority - Two hours
 - (3) Ordinary - Four hours
4. Countersignature and Approval should be done in proper sequence.

(內側)

10. 白色卷宗

國立臺灣大學卷宗

NATIONAL TAIWAN UNIVERSITY

(外側)

說明及注意事項

一、本公文書供機關內各單位遞送文件之用。

二、公文夾顏色與遞送分類如下：

(一) 紅色—特級機密件

(二) 藍色—特級機密件

(三) 白色—特級機密件

(四) 黃色—特級機密件

三、簽字順序請如下：

(一) 簽送件—1小時

(二) 送 件—2小時

(三) 普通件—4小時

四、簽字、會簽應依序填寫。

Explanation and Attention Items

1. Document folders are provided solely for NTU internal document delivery.

2. Document folder color code system:

(1) Red—Highest Priority

(2) Blue—Priority

(3) White—Ordinary

(4) Yellow—Confidential

3. Time limit for countersignature and approval:

(1) Highest Priority—One hour

(2) Priority—Two hours

(3) Ordinary—Four hours

4. Countersignature and Approval should be done in proper sequence.

(內側)