

## 國立臺灣大學廠商汽車停車證申請表

年 月 日

廠商名稱 及 負責人姓名	合約起訖期間(必填)		
	年 月 日~	年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 初次		<input type="checkbox"/> 續辦
統一編號	本校業務單位		
申請人	牌照號碼		
電話	行動電話		請填寫緊急聯絡用
地址			
電子信箱			
申請身分	<input type="checkbox"/> 合約廠商 1. <input type="checkbox"/> 送貨 2. <input type="checkbox"/> 營繕 3. <input type="checkbox"/> 餐飲 4. <input type="checkbox"/> 其他		
	<input type="checkbox"/> 非合約廠商 1. <input type="checkbox"/> 送貨 2. <input type="checkbox"/> 營繕 3. <input type="checkbox"/> 餐飲 4. <input type="checkbox"/> 其他		
	<input type="checkbox"/> 創新育成中心廠商 <input type="checkbox"/> 其他。		
申辦停放時段	<input type="checkbox"/> 日間(AM6:00~PM22:00) <input type="checkbox"/> 全日(AM0:00~AM24:00)		
繳款方式	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 信用卡支付(授權碼_____)		
以下由承辦單位填寫			
發票號碼			
停車證號	金額	車證期間	
		年 月 日~	年 月 日
備註:			
1. 辦理者請攜帶行車執照、契約書(檢附合約起迄頁次及履約日期影本)。			
2. 續辦者請繳回舊停車證。			
3. 因業務需要而於夜間將車輛停放在本校校園內者，經業務單位出具證明後，得申辦廠商全日汽車停車證。			
4. 本申請表所蒐集之個人資訊，將僅作為校園車輛管理之用，並遵守個人資料保護相關規定，保障您的個人資料。			

承辦人:

股長:

單位主管: