未達100萬科研採購(授權科系所中心自辦案)

決標公告資訊

**作業流程：**

1.決標後，請於校園公佈欄刊登決標公告。

2.若無帳號者，請填具下方「決標資訊」由總務分處購運股協助公告。

3.將決標公告頁面列印 1 份，附於請購案內備查。

|  |
| --- |
| **科研採購：案 名 (採購案號：ООООООООО) 決標資訊**  1、採購案號：  2、採購標的及數量摘要：  3、預算金額：新臺幣        元整  4、標的分類：財物/勞務(擇一)  5、決標日期：  年   月   日 6、決標金額：新臺幣        元整  7、得標廠商：  8、廠商統編：  9、廠商地址：  10、廠商電話： 11、履約期限：自 年   月   日起至 年   月   日止  (如無約定起始日者，請填決標日期)  12、履約地點：  聯絡人：  聯絡電話: |

備註：若需協助公告者，請填妥本表並連同採購案全案(含廠商資料)掃描檔一併email至

●基礎學科所、公衛學院科研採購案：harrywang@ntu.edu.tw (王先生/分機88081)

●其他學系所及專業性研究中心科研採購案[maolin@ntu.edu.tw](mailto:maolin@ntu.edu.tw)(黃先生/分機88082)

●醫學系臨床學科、精準醫學中心計畫、[防疫經費等科研採購案vincentchao@ntu.edu.tw](mailto:防疫經費等科研採購案vincentchao@ntu.edu.tw)

(趙先生/分機88072)

(1101027修訂)